

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Комитет по образованию Санкт-Петербурга

Администрация Петродворцового района Санкт-Петербурга

ГБОУ гимназия №426 Санкт-Петербурга

РАССМОТРЕНО

на заседании

Педагогического совета

ГБОУ гимназии №426

Санкт-Петербурга

_____ Н.А. Евсеенкова

Протокол №1 от 30.08.2023

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по

УВР

_____ Е.А. Перевозкина

Протокол №1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ гимназии

№426 Санкт-Петербурга

_____ Е.А. Стогова

Приказ №____ от 30.08.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по курсу внеурочной деятельности

«Путешествие в мир науки: школа развития речи (углублённый уровень)»

для 4- А класса

для обучающихся 1-4 классов

Внуковой Светланы Сергеевны

Санкт-Петербург

2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 426 ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Д.
КОСТЫЛЕВА, Стогова Елена Анатольевна, Директор

01.09.23 21:09 (MSK)

Сертификат 17CE90E0EA40E82C93976AAD0AD446EC

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа составлена на основе образовательной программы «Путешествие в мир науки: школа развития речи» (автор Перевозкина Е. А.). Программа рецензирована на кафедре социально-педагогического образования СПб АППО и рекомендована для реализации в образовательном учреждении.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа дополняет и расширяет содержание предметной области «Русский язык и литературное чтение» за счет возможности индивидуального подхода к учащимся с разными уровнями подготовки при занятиях в группах небольшого наполнения, реализации междисциплинарных связей. Внимание к развитию метапредметных умений и к развитию речи позволяет создать условия для выравнивания возможностей учащихся с низким уровнем подготовки. Углубленное содержание и разнообразие видов деятельности (от игры до создания проекта) позволяет выявить одаренных учащихся и обеспечить условия для их развития. Занятия проводятся 1 раз в неделю по 45 минут. Группа сформирована в соответствии с пожеланиями родителей (законных представителей обучающихся).

По видам деятельности учащихся занятия распределяются таким образом:

Практические занятия	Теоретические аудиторные занятия с элементами творческой и игровой деятельности	Итого
11 часов	23 часа	34 часа

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа ориентирована на учащихся 4 класса и нацелена на достижение 2-3 уровней результатов внеурочной деятельности: формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом и получение школьником опыта самостоятельного ценностно окрашенного социального действия.

Реализация программы направлена на достижение предметных, метапредметных и личностных результатов, соответствующих требованиям итоговой аттестации выпускников начальной школы. Результаты, достигнутые обучающимися 4 класса во внеурочной деятельности, не подлежат балльному оцениванию.

Оценка эффективности реализации программы включает следующие этапы:

- Входной контроль (диагностика стартовых возможностей);
- Промежуточный контроль – педагогическое наблюдение, коллективный анализ каждой выполненной работы и самоанализ; проверка знаний, умений, навыков в ходе беседы; участие в коллективной творческой деятельности, в выставках, конкурсах, в научно-практической конференции «Шаг в науку».
- Итоговый контроль (диагностика предметных, метапредметных и воспитательных результатов).

Диагностика воспитательных результатов проводится с использованием методики Логиновой А. А., Данилюк А. Я: «Духовно-нравственное развитие и воспитание учащихся. Мониторинг результатов (Методическое пособие. 4 класс – М.: Просвещение, 2012)».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 426 ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Д.
КОСТЫЛЕВА, Стогова Елена Анатольевна, Директор

01.09.23 21:09 (MSK)

Сертификат 17CE90E0EA40E82C93976AAD0AD446EC

МЕСТО КУРСА «ПУТЕШЕСТВИЕ В МИР НАУКИ: ШКОЛА РАЗВИТИЯ РЕЧИ» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Курс «Путешествие в мир науки: школа развития речи» является составной частью Плана внеурочной деятельности начального общего образования гимназии ГБОУ гимназии № 426 Санкт-Петербурга на 2021/2022 учебный год по общеинтеллектуальному направлению. На изучение курса отводится 1 час в неделю, 34 часа в год. Часы распределены по четвертям, в соответствии с календарным учебным графиком ГБОУ гимназии № 426, следующим образом: 1 четверть – 8 часов; 2 четверть – 8 часов; 3 четверть – 10 часов; 4 четверть – 8 часов.

Рабочая программа составлена на основе образовательной программы «Путешествие в мир науки: школа развития речи» (автор Перевозкина Е. А.). Программа рецензирована на кафедре социально-педагогического образования СПб АППО и рекомендована для реализации в образовательном учреждении.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 4 КЛАСС

Культура речи.

Основные качества речи: правильность, точность, богатство, выразительность. Умение совершенствовать (исправлять, редактировать) свою речь, работать над наиболее распространенными грамматическими и речевыми ошибками.

Монолог и диалог как разновидности речи. Умение составлять текст – монолог и текст – диалог, правильно их оформлять на письме. Драматические импровизации.

Выразительное чтение, интонация. Умение самостоятельно подготовиться к выразительному чтению произведения. Умение импровизировать. Умение инсценировать диалог.

Слово.

Повторение изученного в 1 – 3 классах.

Лексическое значение слова. Многозначные слова и омонимы. Каламбуры. Умение определять значение многозначного слова и омонимов с помощью толкового словаря; отличать многозначные слова от омонимов.

Прямое и переносное значение слова. Тропы. Сравнение, метафора, олицетворение, эпитет – сравнительная характеристика. Крылатые слова и выражения. Пословицы, поговорки, афоризмы.

Иностранные заимствования. Новые слова. Канцеляризмы.

Умение выделять в тексте стилистически окрашенные слова; определять стили речи с учетом лексических особенностей текста.

Лингвистические словари. Умение пользоваться толковым словарем.

Речевой этикет: формы обращения.

Предложение и словосочетание.

Предложение. Простое и сложное предложение. Предложение со сравнительным оборотом.

Умение редактировать простое и сложное предложение: исправлять порядок слов и порядок частей, заменять неудачно употребленные слова, распространять предложение...

Умение составлять простое сложносочиненное и сложноподчиненное предложение с определительной, изъяснительной, причинно – следственной, сравнительной связью. Умение интонационно правильно читать предложения разных типов.

Текст.

Текст. Тема, микротема, основная мысль текста. Опорные слова и ключевые предложения. План. Виды плана (вопросный, цитатный, картинный, мимический).

Стили речи: разговорный, книжные (научный, публицистический, деловой), художественный. Умение определять стилистическую принадлежность текстов, составлять текст в заданном стиле.

Типы текста: повествование, описание, рассуждение, оценка действительности. Соотношение типа текста и стиля речи. Умение составлять художественное описание природы с элементами оценки действительности, описание животного в научно – публицистическом стиле, художественное повествование с элементами описания.

Связь между предложениями в тексте. Цепная и параллельная связи. Лексические, тематические, грамматические и интонационные средства связи. Умение определять средства связи предложений в тексте. Временная соотнесенность глаголов. Использование глагольного времени в переносном значении. Умение конструировать текст по заданной временной схеме, проводить лексическое и грамматическое редактирование. Умение преобразовывать текст с параллельным построением в предложение с однородными членами и наоборот.

В целях обеспечения реализации программы начального общего образования, содержание программы обеспечивает возможность формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные результаты:

1. положительное отношение к изучению родного языка и речи;
2. интерес к новому содержанию и новым способам познания;
3. ориентация на понимание причин успеха в речевой, в том числе на самоанализ и самоконтроль результата, на анализ соответствия результатов требованиям конкретной задачи, понимание предложений и оценок учителя, взрослых, товарищей, родителей;
4. способность к самооценке на основе критериев успешности;
5. внутренняя позиция обучающегося на уровне понимания необходимости грамотной речевой деятельности;
6. выраженная познавательная мотивация;
7. моральное сознание, способность к решению моральных проблем на основе учета позиций партнеров в общении, устойчивое следование в поведении моральным нормам и этическим требованиям

Метапредметные результаты:

Обучающийся научится	Обучающийся получит возможность научиться
Регулятивные	
1. осознавать цели и задачи изучения курса в целом, раздела, темы; 2. планировать свои действия для реализации задач урока и заданий к упражнениям; 3. мысленно выбирать способы и приёмы действий при решении языковых задач; 4. выполнять учебные действия в материализованной, громкоречевой и умственной форме;	1. осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату изучения темы; 2. вносить необходимые коррективы в процесс решения языковых задач, редактировать устные и письменные высказывания.

документ подписан электронной подписью

<ol style="list-style-type: none"> 5. руководствоваться правилом при создании речевого высказывания; 6. следовать при выполнении заданий инструкциям учителя и алгоритмам, описывающим стандартные действия (памятки в справочнике учебника). 7. осуществлять само- и взаимопроверку, находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки. 	
Познавательные	
<ol style="list-style-type: none"> 1. осуществлять поиск необходимой информации для выполнения учебных заданий (в справочных материалах учебника, в детских энциклопедиях); 2. ориентироваться в соответствующих возрасту словарях и справочниках; 3. использовать знаково-символические средства, в том числе модели, схемы для решения языковых задач; 4. дополнять готовые информационные объекты (таблицы, схемы, тексты); 5. находить, характеризовать, анализировать, сравнивать, классифицировать единицы языка: звук, буква, часть слова, часть речи, член предложения, простое предложение; 6. осуществлять синтез как составление целого из частей (составление слов, предложений, текстов); 7. классифицировать, обобщать, систематизировать изученный материал по плану, по таблице; владеть общим способом проверки орфограмм в словах; выделять существенную информацию из читаемых текстов; 8. строить речевое высказывание с позиций передачи информации, доступной для понимания слушателем. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета; 2. осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной форме; строить логическое рассуждение, включающее установление причинно-следственных связей; критически оценивать получаемую информацию.
Коммуникативные	
<ol style="list-style-type: none"> 1. владеть диалоговой формой речи; 2. учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций при работе в паре; договариваться и приходить к общему решению; 3. формулировать собственное мнение и позицию; 4. задавать вопросы, уточняя непонятое в высказывании; 5. адекватно использовать речевые средства для решения коммуникативных задач. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. с учётом целей коммуникации достаточно точно, последовательно и полно передавать партнёру необходимую информацию как ориентир для построения действия; 2. осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь; адекватно использовать речь и речевые средства для эффективного решения разнообразных коммуникативных задач.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Обучающийся научится	Обучающийся получит возможность научиться
<ol style="list-style-type: none"> 1. различать основные языковые средства (слова, словосочетания, предложения, текста); 2. различать и называть: а) значимые части слов (корень, приставка, суффикс, окончание); б) части речи, включая личные 	<ol style="list-style-type: none"> 1. производить элементарные языковые анализы слов (звукобуквенный, по составу, как часть речи) в целях решения орфографических задач, синтаксический анализ предложений для выбора знаков препинания; 2. соблюдать нормы русского литературного

Документ подписан электронной подписью

<p>местоимения; в) основные типы предложений по цели высказывания и по эмоциональной окрашенности (вопросительные, повествовательные, побудительные, восклицательные);</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. применять при письме правила орфографические (правописание падежных окончаний имён существительных, имён прилагательных, местоимений, личных окончаний, глаголов, употребление мягкого знака после шипящих в глаголах); пунктуационные (употребление знаков препинания в конце предложения, запятой в предложениях с однородными второстепенными членами предложения); 4. практически использовать знания алфавита при работе со словарём; 5. выявлять слова, значение которых требует уточнения; 6. определять значение слова по тексту или уточнять с помощью толкового словаря; 7. различать родственные (однокоренные) слова и формы слова; 8. определять грамматические признаки имён существительных, имён прилагательных, глаголов; 9. находить в тексте личные местоимения, предлоги, союзы и, а, но, частицу не при глаголах; 10. различать произношение и написание слов, находить способ проверки написания слова и выбирать нужную букву для обозначения звуков; 11. грамотно и каллиграфически правильно списывать и писать под диктовку тексты (в 70—90 слов, 75—80 слов), включающие изученные орфограммы и пунктограммы; 12. соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения (умение слышать, точно реагировать на реплики, поддерживать разговор); 13. ориентироваться в заголовке, оглавлении, ключевых словах с целью извлечения информации (уметь читать); 14. осознанно передавать содержание прочитанного текста, строить высказывание в устной и письменной формах; 15. выражать собственное мнение, аргументировать его с учётом ситуации общения. 	<p>языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников (в объёме представленного в учебнике материала);</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. проверять правильность постановки ударения или произношения слова по словарю учебника (самостоятельно) или обращаться за помощью (к учителю, родителям и др.); 4. подбирать синонимы для устранения повторов в тексте и более точного и успешного решения коммуникативной задачи; 5. подбирать антонимы для точной характеристики предметов при их сравнении; 6. различать употребление в тексте слов в прямом и переносном значении (простые случаи); 7. оценивать уместность и точность использования слов в тексте; 8. определять назначение второстепенных членов предложения: обозначать признак предмета, место, причину, время, образ действия и пр.; 9. осознавать место возможного возникновения орфографической ошибки; 10. при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающих предотвратить её в последующих письменных работах; 11. составлять устный рассказ на определённую тему с использованием разных типов речи: описание, повествование, рассуждение; 12. корректировать тексты с нарушениями логики изложения, речевыми недочётами; 13. соблюдать нормы речевого взаимодействия при интерактивном общении (sms-сообщения, электронная почта, Интернет и другие способы связи); 14. использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для обмена мыслями, чувствами в устной и письменной речи (уметь слушать, читать и создавать небольшие тексты/высказывания) в учебных и бытовых ситуациях.
--	---

Основной формой учета планируемых результатов является портфолио.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Общеинтеллектуальное направление означает организацию познавательной деятельности обучающихся, направленную на самостоятельное открытие нового — знания или алгоритм их приобретения (творческая самостоятельная деятельность учеников).
Цель: формирование целостного отношения к знаниям, процессу познания.

4 КЛАСС

Модуль/раздел	Ключевые задачи воспитания	Количество часов		Итого на изучение модуля/раздела
		Теория	Практика	
Слово в речи	<ul style="list-style-type: none"> - стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания; - быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чём-то непохожим на других ребят; - уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать своё мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших. 	5	4	9
Текст в речи, стили речи	<ul style="list-style-type: none"> - стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания; - уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать своё мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших. 	5	17	22
Культура общения, обобщение изученного	<ul style="list-style-type: none"> - быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребёнка домашнюю работу, помогая старшим; - быть трудолюбивым, следуя принципу «делу — время, потехе — час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах; - проявлять миролюбие — не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе; - стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания; - быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым; - уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; - стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; - уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям; - уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной 	1	2	3

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 426 ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Д.
КОСТЫЛЕВА, Стогова Елена Анатольевна, Директор

01.09.23 21:09 (MSK)

Сертификат 17CE90E0EA40E82C93976AAD0AD446EC

	принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья; - быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чём-то непохожим на других ребят; - уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать своё мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.			
		11	23	34
<i>Итого за учебный год</i>		<i>34</i>		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 426 ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Д.
КОСТЫЛЕВА**, Стогова Елена Анатольевна, Директор

01.09.23 21:09 (MSK)

Сертификат 17CE90E0EA40E82C93976AAD0AD446EC

4 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего				
1	Омонимы, омофоны, омоформы. Каламбуры.	1				
2	Фразеологизмы.	1				
3	Фразеологизмы. Практическая работа.	1				
4	Диалектизмы.	1				
5	Сравнение, эпитеты, олицетворение. Практическая работа.	1				
6	Метафора.	1				
7	Пословицы и поговорки. Афоризмы.	1				
8	Сочинение по пословице.	1				
9	Анализ сочинений по пословицам. Проект «Сборник творческих работ».	1				
10	Художественный стиль. Общее понятие.	1				
11	Сочинение – пейзажная зарисовка.	1				
12	Рифма. Практическая работа.	1				
13	Диалог и монолог.	1				
14	Драматические импровизации.	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 426 ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Д.
КОСТЫЛЕВА, Стогова Елена Анатольевна, Директор

01.09.23 21:09 (MSK)

Сертификат 17CE90E0EA40E82C93976AAD0AD446EC

15	Драматические импровизации. Коллективный творческий проект.	1				
16	Композиция текста. Основные элементы композиции.	1				
17	Композиция. Работа с деформированным текстом.	1				
18	Творческая работа. Шуточный рассказ.	1				
19	Сочинение – миниатюра в художественном стиле.	1				
20	Творческая работа. «Сказка наоборот»	1				
21	Публицистический стиль.	1				
22	Газетно-публицистический стиль.	1				
23	Деловая игра «Вёрстка газеты».	1				
24	Официально – деловой стиль.	1				
25	Тезисы. Конспект. Практическая работа	1				
26	Аннотация. Практическая работа	1				
27	Я пишу письмо.	1				
28	Личный дневник.	1				
29	Сочинение «Мои любимые стихи».	1				
30	Сочини сценарий для мультфильма.	1				
31	Конкурс на лучшее название конфет.	1				
32	Культура общения. Проект «Сборник творческих работ»	1				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 426 ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Д.
КОСТЫЛЕВА**, Стогова Елена Анатольевна, Директор

01.09.23 21:09 (MSK)

Сертификат 17CE90E0EA40E82C93976AAD0AD446EC

33	Подведем итоги	1				
34	Резерв	1				
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 426 ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Д.
КОСТЫЛЕВА,** Стогова Елена Анатольевна, Директор

01.09.23 21:09 (MSK)

Сертификат 17CE90E0EA40E82C93976AAD0AD446EC

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА

Соколова Т. Н. «Школа развития речи»

Рабочие тетради в двух частях; 4 класс; М: Издательство РОСТ (экземпляр педагога)

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

Соколова Т. Н. «Школа развития речи»

Рабочие тетради в двух частях; 4 класс; М: Издательство РОСТ (экземпляр педагога)

ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ

«Начальная школа Кирилла и Мефодия»

ИНТЕРНЕТ

Библиотека <https://library.gimnaziya426-spb.ru/>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 426 ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г.Д.
КОСТЫЛЕВА**, Стогова Елена Анатольевна, Директор

01.09.23 21:09 (MSK)

Сертификат 17CE90E0EA40E82C93976AAD0AD446EC